

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

от 22.02.2024г

№01-03/30

п. Омский

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

На основании Приказа Комитета по образованию Администрации Омского муниципального района Омской области от 12.02.2024 № 242 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году в общеобразовательных организациях Омского муниципального района Омской области»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8,11 кл, по графику
2. В соответствии с порядком проведения ВПР проводить проверочные работы на втором, третьем уроках или четвертом, если продолжительность ВПР более 60 минут.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения: кабинет № 21 (история), № 20 (химия), № 19 (география)
4. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Краеву Т.С. зам. директора по УВР
  - 4.1. Школьному координатору проведения ВПР Краевой Т.С.:
    - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (FISOKO), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
    - скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников.
    - скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы.
    - получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР.
    - ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.
    - в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.
    - получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР.
    - организовать комиссией проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
    - заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного

- протокола.
- загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена по графику.
  - скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.
5. Назначить ответственным организатором за проведение ВПР Соснину Е.В. зам.директора по УВР Ответственному организатору:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы.
  - получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы.
  - организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один **раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
  - по окончании проведения работы собрать все комплекты и передать школьному координатору.
6. Краевой Т.С. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
7. Назначить организатором проведения ВПР в кабинетах 5-9 классов Соснину Е.В.
- 7.1. Организатору проведения ВПР:
- обеспечить порядок в соответствующих кабинетах во время проведения проверочной работы;
  - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
  - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или школьному координатору проведения ВПР.
8. Назначить наблюдателями проведения ВПР в кабинетах:  
Салий А.В., Гарышину О.Е., Зайцеву В.С., Разумову С.В., Горышину В.А., Непомнящих И.М., Цыкунову С.Ю.
9. Назначить техническим специалистом Салий А.В.
- 9.1. Техническому специалисту распечатать варианты ВПР на всех участников
10. Утвердить в комиссию по проверке ВПР в 5 классе следующих учителей:
- Цыкунову С.Ю.
  - Горышину В.А.
  - Бекишеву Д.В.
  - Горышину О.С.
12. Утвердить в комиссию по проверке ВПР в 6 классе следующих учителей:
- Пospelову Е.С.
  - Сидоренко О.А.
  - Бекишеву Д.В.
  - Салий А.В.
13. Утвердить в комиссию по проверке ВПР в 7 классе следующих учителей:
- Цыкунову С.Ю.
  - Сидоренко О.А.
  - Пospelову Е.С.

- Непомнящих И.М.

- Бекишеву Д.В.

14. Утвердить в комиссию по проверке ВПР в 8 классе следующих учителей:

- Муштукову А.С.

- Соснину Е.В.

- Салий А.В.

-Горышину В.А.

15. Утвердить в комиссию по проверке ВПР в 11 классе следующих учителей:

- Сидоренко О.А

- Салий А.В.

- Соснину Е.В.

-Непомнящих И.М.

16. Учителям-предметникам внести готовые результаты в таблицу (форма сбора), затем передать школьному координатору.

17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Кирдяпкину Н.В., Ермолину И.И.

Директор МБОУ «Омская СОШ»

О.В. Горчакова

С приказом ознакомлены:

Т.С. Краева

Е.С. Апенько

А.В. Салий

Е.В. Соснина

С.Ю. Цыкунова

Д.В. Бекишева

А.С. Муштукова

С.В. Разумова

О.А. Сидоренко

Е.С. Поспелова

В.А. Горышина

И.М. Непомнящих

Н.Н. Липинский

Д.В. Максимова

О.Е. Гарышина

И.И. Ермолина

Н.В. Кирдяпкина

**График**  
**Проведения Всероссийских проверочных работ**  
**В «МБОУ Омская СОШ»**

<b>Дата</b>	<b>Предмет</b>	<b>Класс</b>	<b>Время</b>	<b>Наблюдатели</b>
12.03	Биология	4	2-3 урок	Непомнящих И.М. Соснина Е.В.
19.03	Предмет 1	6	2-3 урок	Зайцева В.С. Непомнящих И.М. Сидоренко О.А. Апенько Е.С.
21.03	Предмет 1	7	2-3 урок	Шитова Т.Г. Горышина О.С. Бекишева Д.В. Горчакова О.В.
21.03	Предмет 1	8	2-3 урок	Шитова Т.Г. Сидоренко О.А.
02.04	Окружающий мир	4	2-3 урок	Екименко С.Ю. Непомнящих И.М. Зайцева В.С. Салий А.В.
02.04	История	5	2-3 урок	Соснина Е.В. Липинский Н.Н. Апенько Е.С. Поспелова Е.С.
04.04	Предмет 2	6	2-3 урок	Сидоренко О.А. Липинский Н.Н. Муштукова А.С. Горышина О.С.
09.04	Предмет 2	7	2-3 урок	Шитова Т.Г. Горышина О.С. Бекишева Д.В. Горчакова О.В.
11.04	Предмет 2	8	2-3 урок	Шитова Т.Г. Сидоренко О.А.
16.04	Биология	5	2-3 урок	Соснина Е.В. Липинский Н.Н. Апенько Е.С. Поспелова Е.С.
24.04	Русский язык	4	2 урок	Екименко С.Ю. Непомнящих И.М. Зайцева В.С. Салий А.В.
25.04	Русский язык	4	2 урок	Екименко С.Ю. Непомнящих И.М. Зайцева В.С. Салий А.В.

25.04	Русский язык	5	2-3 урок	Соснина Е.В. Липинский Н.Н. Максимова Д.В. Поспелова Е.С.
25.04	Русский язык	8	2-3 урок	Шитова Т.Г. Сидоренко О.А.
30.04	Русский язык	6	2-3 урок	Зайцева В.С. Непомнящих И.М. Сидоренко О.А. Апенько Е.С.
30.04	Русский язык	7	2-3 урок	Бекишева Д.В. Краева Т.С. Горышина О.С. Сидоренко О.А.
14.05	Математика	7	2-3 урок	Бекишева Д.В. Краева Т.С. Горышина О.С. Сидоренко О.А.
14.05	Математика	8	2-3 урок	Максимова Д.В. Шитова Т.Г.
16.05	Математика	4	2-3 урок	Екименко С.Ю. Непомнящих И.М. Зайцева В.С. Салий А.В.
16.05	Математика	5	2-3 урок	Соснина Е.В. Липинский Н.Н. Апенько Е.С. Поспелова Е.С.
16.05	Математика	6	2-3 урок	Сидоренко О.А. Липинский Н.Н. Муштукова А.С. Горышина О.С.